

Eigenbetrieb Kinderbetreuung HU

Aktuelle Stellenangebote

Der Eigenbetrieb Kinderbetreuung HU der Gemeinde Henstedt-Ulzburg, Kreis Segeberg, Träger von zehn Kindertageseinrichtungen, freut sich auf Verstärkung.

Kommen Sie in unser Team und werden Sie ein Teil von uns!

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für die Verwaltung der Kindertageseinrichtungen in Vollzeit (39 Stunden)

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Sachbearbeiter/in (m/w/d) für die Verwaltung der Kindertageseinrichtungen in Vollzeit (39 Stunden)

Die Stelle ist unbefristet. Die Planstelle ist grundsätzlich teilbar.

Der Eigenbetrieb Kinderbetreuung HU verwaltet die gemeindeeigenen Kindertageseinrichtungen. Das Team der Verwaltung besteht aus 14 Mitarbeitenden, die eng mit den KiTa-Leitungen und Stellvertretungen der Einrichtungen zusammenarbeiten. Der Eigenbetrieb beschäftigt insgesamt rund 260 Mitarbeitende. Betreut werden insgesamt ca. 1.500 Kinder in unterschiedlichen Betreuungsbereichen. Zum 01.08.2026 übernimmt der Eigenbetrieb den Betrieb des Offenen Ganztags an den 4 Grundschulstandorten.

Ihre Aufgaben als Sachbearbeiter/in (m/w/d) in der Verwaltung sind:

- Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Brandschutzangelegenheiten
- Liegenschaftsverwaltung: Planung und Beauftragung von Schönheitsreparaturen und Projekten und Durchführung des Gebäudemanagements in enger Zusammenarbeit mit dem Grundstücks- und Gebäudemanagement der Gemeindeverwaltung
- Beauftragte(r) für das Betriebliche Eingliederungsmanagement in enger Zusammenarbeit mit dem Betriebsarzt und der Personalabteilung
- Koordination des Beschwerdemanagements
- Ansprechperson für das Hinweisgeberschutzgesetz in Zusammenarbeit mit einem externen Anbieter und der Betriebsleitung
- Haushaltsangelegenheiten einschl. Datenzusammenstellungen für Haushaltsanmeldungen inkl. der laufenden Überwachung der Haushaltsmittel und deren Vergabe- und Beschaffungsangelegenheiten, insbesondere:

- Betriebsarzt / Betriebsärztin
- Maßnahmen aus dem Betrieblichen Eingliederungsmanagement
- Aus- und Fortbildung im Bereich der vorgenannten Bereiche
- Liegenschaftsverwaltung
- Urlaubs- und Abwesenheitsvertretung der Kassenkraft

Wir wünschen uns von Ihnen:

- mindestens eine abgeschlossene Ausbildung zum / zur Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbare abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- sehr gute Kenntnisse im Haushalts- und Vergaberecht
- versierte PC-Kenntnisse in MS-Office (Word und Excel), wünschenswert sind Erfahrungen mit dem Haushalts- Kassen-, und Rechnungswesen-Programm CIP
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und eine eigenverantwortliche, serviceorientierte und effiziente Arbeitsweise
- Organisationsgeschick sowie vorausschauendes und ganzheitliches Denken
- eine hohe Belastbarkeit und teamorientiertes Handeln
- sehr gute Kommunikations- und Konfliktlösungsfähigkeiten sowie einen empathischen und strukturierten Umgang mit allen in- und externen Akteuren
- einen versierten Umgang mit gesetzlichen Vorschriften

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Stelle und bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 9 a TVöD
- Zahlung der üblichen Sozialleistungen, z. B. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersversorgung
- moderne IT- Ausstattung
- Unterstützung in Sachen Mobilität über einen monatlichen Zuschuss fürs Fahrradleasing
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten / Supervision - Coaching
- Die Möglichkeit, durch gleitende Arbeitszeiten, arbeitgeberfinanzierte Notfallbetreuung und mobiles Arbeiten Ihren Beruf mit Ihrem Privatleben optimal vereinbaren zu können

Kommen Sie an Bord! Es erwartet Sie ein engagierter und wertschätzender Träger und ein aufgeschlossenes und motiviertes Team in der Verwaltung. Es wird Zeit, dass wir uns kennenlernen!

Der Eigenbetrieb Kinderbetreuung HU begrüßt auch die Bewerbung von Männern. Schwerbehinderte und Behinderte mit einer Gleichstellung werden ebenfalls gebeten, sich zu bewerben.

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 27.04.2026. Die Vorstellungsgespräche sind für den 18. bzw. 19.05.2026 vorgesehen.

Die Bewerbung richten Sie vorzugsweise per E-Mail an bewerbung-kita@h-u.de.

Nähere Auskünfte bei fachlichen Fragen erteilt Ihnen gern der kaufmännische Betriebsleiter, Herr Sumpf, telefonisch unter [04193/963-390](tel:04193963390).

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Alternativ können Sie Ihre schriftliche Bewerbung bei uns einreichen:

Eigenbetrieb Kinderbetreuung HU

Gemeinde Henstedt-Ulzburg - Die Bürgermeisterin

Personalabteilung

Tiedenkamp 2

24558 Henstedt-Ulzburg